

*Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 40/2018
Marszałka Województwa Podkarpackiego
z dnia 23 kwietnia 2018 r.*

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. Zamawiający: Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / ~~Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie~~ *

II. Nazwa zadania: Organizacja dwóch jednodniowych szkoleń w siedzibie Zamawiającego z zakresu funduszy europejskich na lata 2021-2027 w dniach 20-21 listopada 2019 r. w Rzeszowie dla pracowników zaangażowanych w realizację RPO WP w 2019 r. w ramach projektu „Wsparcie UMWP w Rzeszowie w związku z realizacją RPO WP w 2019 roku”.

III. Istotne Warunki Zamówienia: w załączniku nr 1.

IV. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/iami:

- a) cena oferty - waga 20%
- b) doświadczenie trenera - waga 80%

Sposób oceny ofert zawarty jest w załączniku nr 3.

V. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:

- a) Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym (według wzoru określonego przez Zamawiającego),
- b) Informację o trenerze, który przeprowadzi szkolenie/wykład/warsztat wraz z informacjami na temat doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia (załącznik nr 2).

VI. Opis sposobu obliczenia ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT. Wynagrodzenie to zawiera podatek VAT ze stawką zwolnioną na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c Ustawy o podatku od towarów i usług. Cena może być tylko jedna. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrowo, a ceną podaną słownie, Zamawiający jako prawidłową przyjmuje cenę podaną słownie. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

VII. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/będzie podlegała waloryzacji (podać klauzulę/sposób waloryzacji świadczenia).

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna zostać złożona na dołączonym formularzu ofertowym w formie pisemnej, osobiście albo za pośrednictwem poczty (firmy kurierskiej) - w nieprzeźroczystej kopercie oznakowanej: „Organizacja dwóch jednodniowych szkoleń w siedzibie Zamawiającego z zakresu funduszy europejskich na lata 2021-2027 w dniach 20-21 listopada 2019 r. w Rzeszowie dla pracowników zaangażowanych w realizację RPO WP w 2019 r. w ramach projektu „Wsparcie UMWP w Rzeszowie w związku z realizacją RPO WP w 2019 roku” na adres Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie,

Departament Organizacyjno-Prawny, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. nr 210.

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna zawierać całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 06 11 2019 do godz. 10⁰⁰ zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt VIII. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

X. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 06 11 2019 br. o godz. 10³⁰ w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Departament Organizacyjno-Prawny, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 210.

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza.

XIII. Informacje dotyczące zawarcia umowy (nieobligatoryjnie):

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

XIV. Inne informacje dotyczące zamówienia:

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty, nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

(data, podpis Zamawiającego)

29 10 2019

2 up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA


Lesław Majkut
SEKRETAŃZ WOJEWÓDZTWA
Dyrektor Departamentu
Organizacyjno - Prawnego

Załączniki:

1. Istotne Warunki Zamówienia.
2. Informacje o trenerze, który przeprowadzi szkolenie będące przedmiotem zamówienia.
3. Opis kryteriów którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert.

